

MODELO DE CARTA DE DEMISSÃO

4) AVISO PRÉVIO DO EMPREGADOR (DISPENSA SEM JUSTA CAUSA):

Ao (a) Sr.(a) _____,

Pelo presente, comunicamos a V.as., que não mais convindo a esta empresa manter seu contrato de trabalho, vimos por meio deste, rescindi-lo, na forma da legislação pertinente , devendo V.as cessar suas atividades em _____ de _____ de _____.

A partir do dia _____, de _____, de _____, até a data acima referida, sua jornada de trabalho será reduzida de duas horas.

Ao término do prazo deste aviso, deverá V.as., apresentar-se no departamento de Pessoal, para o cumprimento das demais formalidades exigidas para cessação do contrato de Trabalho, apresentando a sua Carteira de Trabalho para as devidas anotações.

Solicitamos a devolução da cópia deste, com o seu ciente.

Ciente: _____ / _____ / _____

Empregado (a)

Empregador(a) – Escola